RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ PENTRU PROGRAMUL DE STUDII DE MASTERAT
Managementul Organizațiilor și Serviciilor Publice
- An universitar 2025-2026 -

Prezentul raport a fost elaborat şi redactat în conformitate cu *Regulamentul iniţierii, aprobării, monitorizării şi evaluării programelor de studii*, prin raportare la standardele ARACIS în vigoare. Realizarea acestui raport s-a efectuat la cererea conducerii Departamentului de Ştiinţe Politice și Administrative, în scopul îmbunătățirii şi perfecţionării activităţii didactice şi de cercetare la nivelul programelor de studii ce funcţionează în cadrul Facultăţii de Relații Internaționale și Administrație.

Activitatea desfăşurată în anul universitar 2025 - 2026 se înscrie pe linia continuităţii şi îmbunătăţirii activităţilor desfăşurate în perioada anterioară, precum şi a diversificării acestora în raport cu noile tendinţe de pe piaţa educaţională naţională şi internaţională

1. Prezentarea programului de studii

Programul de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice” este organizat în cadrul Facultăţii de Relaţii Internaţionale şi Administraţie a Universităţii „Nicolae Titulescu” din Bucureşti (program acreditat din anul 2008). Cadrul juridic actual de organizare şi funcţionare a programului de master este dat de Legea Educației Naționale nr.1/2011, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr.128/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările ulterioare, Legea nr.128/1997 privind Statutul personalului didactic, H.G. nr.404/2006 privind organizarea şi desfăşurarea studiilor de masterat, H.G. 635/2008 (acreditarea specializării Administraţie Publică) precum şi Carta Universităţii „Nicolae Titulescu” din Bucureşti.

Programul de master „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice” este organizat potrivit criteriilor, standardelor şi indicatorilor de performanţă stabiliţi prin metodologia ARACIS de evaluare. Misiunea programului de studii de masterat „Managementul Organizațiilor și Serviciilor Publice” constă în dezvoltarea cunoștințelor şi abilităților în domeniul managementului organizațiilor publice.

Obiectivul de formare profesională specific domeniului de studii de masterat „Științe Administrative” îl constituie formarea de specialişti capabili să coordoneze activitatea din organizaţiile publice sau private, din ţară sau din străinătate, conform standardelor Uniunii Europene. De asemenea, obiectivul de cercetare al domeniului de studii de masterat „Științe Administrative” este de a desfăşura o activitate ştiinţifică de calitate pe teme de actualitate din domeniu, rezultată din colaborarea dintre cadrele didactice şi masteranzi.

Derivat din acestea, obiectivul general al programului de studii de masterat „Științe Administrative” este acela de a îmbunătăţi sistemul de gestionare a resurselor şi de a creşte eficienţa procedurilor din cadrul sectorului public. În urma consultărilor cu reprezentanţii angajatorilor, acest program de studii de masterat a fost dezvoltat pentru a asigura un ciclu de studii universitare complete pentru absolvenţii programului de studii de licenţă „Administraţie Publică”. Acesta fiind un master profesional nu se adresează exclusiv

absolvenţilor de studii de licenţă în domeniul Științe Administrative. Aceste aspecte au stat la baza formulării competenţelor asigurate de programul de studii de masterat, în corelaţie cu Clasificarea Ocupațiilor din România:

- **Competenţe profesionale:**
  - C1 Utilizarea adecvată a cunoştinţelor fundamentale şi avansate de teorie economică şi a metodelor moderne specifice domeniului
  - C2 Analiza datelor sistemului administrativ în instituții, întreprinderi şi în alte organizaţii publice
  - C3 Fundamentarea şi propunerea de soluţii pentru problemele apărute în sfera administrativă
  - C4 Implementarea normelor metodologice, a măsurilor, programelor şi politicilor de natură administrativă
  - C5 Comunicarea profesională în domeniul economic şi administrativ
  - C6 Relaționarea eficientă în cadrul mediului administrativ
- Competenţe transversale:
  - CT1 Aplicarea normelor şi valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor şi realizarea independentă sau în grup a unor sarcini/obiective complexe de la locul de muncă
  - CT2 Planificarea şi organizarea resurselor umane în cadrul unui grup sau al unei organizaţii, în condiţii de conştientizare a responsabilității pentru rezultatele profesionale
  - CT3 Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră şi adaptare a propriilor competenţe profesionale şi manageriale la dinamica mediului socio-economic

Finalitatea practică a absolvirii cursurilor programului de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice" constă în posibilitatea absolvenţilor de a se angaja şi de a face faţă cu succes cerinţelor următoarelor profesii: Cod COR: 242202 / Denumire COR: expert administratia publica / Cod COR: 242213 / Denumire COR: expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene / Cod COR: 242229 / Denumire COR: consilier dezvoltare locala si regionala

2. Admitere şi formaţii de studii

Recrutarea, admiterea, transferul și mobilitățile studenților la programul de studii universitare de masterat s-a realizat în conformitate cu legislația în vigoare şi procedurile aprobate de Senatul universităţii - Medodologia de admitere la studiile de licenţă, master şi doctorat.

În ceea ce privește ***numărul de studenți*** din cadrul programului de studii de master „Managementul Organizațiilor și Serviciilor", în anul universitar 2025 – 2026, acesta a înregistrat o scădere (105 studenți în anul universitar 2024-2025).

Anul de studiu	Forma de învăţământ	Programul de studii	Nr. studenţi înmatriculaţi (2021/2022)	Nr. studenţi **promovaţi** (30.09.2022)	%	Nr. studenţi exmatriculaţi	%
I	IF	MOSP	**54**	**46**	85%	**8**	15%
II	IF	MOSP	**43**	**42**	97%	**1**	**2%**
	TOTAL		**97**	**88**	91%	**9**	9%

În ceea ce privește promovabilitatea studenților din cadrul programului de studii de master „Managementul Organizațiilor și Serviciilor”, pentru anul universitar 2025 - 2026 din numărul total de studenți, 91% au promovat, iar 9% au fost exmatriculați.

3. Personalul didactic

Activitatea desfăşurată în cadrul programului de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice”, respectă, din punct de vedere al resurselor umane, Legea nr. 199/2023 şi standardele ARACIS privind personalul didactic.

Din colectivul Departamentului de Ştiinţe Politice și Administrative, în anul universitar 2025 – 2026 au desfăşurat activităţi didactice la programul de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice” 8 de cadre didactice (1 profesor, 3 conferenţiari, 4 lectori), astfel:

Nr. crt.	**Grad didactic**	**Nume și prenume**	**Titular/asociat**
1.	Prof. univ. dr.	Nedelcu Elena	Titular
2.	Conf. univ. dr.	Brăgaru Constantin	Titular
3.	Conf. univ. dr.	Stanciu Costel	Titular
4.	Conf. univ. dr.	Stoica Emilia	Asociat (pensionar)
5.	Lect. univ. dr.	Bucur Felicia	Titular
6.	Lect. univ. dr.	Radu Carmen	Titular
7.	Lect. univ. dr.	Radu Liviu	Titular
8.	Lect. univ. dr.	Velicu Dan	Titular

Alte 2 cadre didactice care desfășoară activități didactice la programul de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice” fac parte din colectivul Departamentului de Ştiinţe Economice:

1. Prof. univ. dr. Jula Nicoleta
2. Conf. univ. dr. Mihaela Sudacevschi

O analiză a personalului didactic care îşi desfăşoară activitatea în cadrul programului de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice” demonstrează existenţa, în principal, a următoarelor note caracteristice:

- posturile didactice au fost constituite prin respectarea cerinţelor din legislaţia în vigoare;
- activităţile se desfăşoară cu personal didactic titular în învăţământul superior;
- toate categoriile de personal deţin titlul ştiinţific de doctor;
- peste 50% dintre disciplinele din planul de învățământ al programului de studii asistate integral, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar, conform Statului de funcții al departamentului de Științe Politice și Administrative.

4. Organizarea procesului de învățământ

Programul de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice”, învăţământ cu frecvenţă, îndeplineşte din punct de vedere al organizării şi desfăşurării procesului didactic standardele specifice ARACIS, prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Indicator	Descriere	Standard ARACIS
1.	Durata programelor de master	2 ani = 4 semestre	2 ani = 4 semestre
2.	Numărul minim total de credite obligatorii	120 ECTS	120 ECTS
3.	Durata unui semestru privind activitatea didactică	14 săptămâni	14 săptămâni*
4.	Numărul de ore pe săptămână	13-14	12-20 ore
5.	Numărul de ore didactice pentru întreg ciclu al studiilor	784	672-1120
6.	Numărul de discipline pe semestru	5-7	min. 4- max. 8
7.	Numărul minim de credite pe semestru	30 ECTS	30 ECTS
8.	Durata practicii pentru elaborarea lucrării de disertație	40 ore	min. 28 ore
9.	Numărul de credite alocate pentru promovarea lucrării de disertație	10 ECTS	10 ECTS
10.	Raportul dintre numărul orelor aplicative și cele de curs	1,15	1,2-1,5
11.	Ponderea examenelor în total evaluări finale	65%	min. 60%
12.	Numărul de săptămâni pentru sesiunile de examene pe semestru	3 săptămâni	3-4 săptămâni
13.	Numărul de săptămâni pentru sesiunile de restanțe	2 săptămâni	min. 1 săptămână
14.	Numărul maxim de studenți pe serie	75	75

15.	Numărul maxim de studenți pe grupă	30	30
16.	Raportul maxim dintre număr studenți și total cadre didactice **	10/1	20/1

** Acestea cuprind și practica și elaborarea lucrării de disertație.*
*** Se calculează prin raportare la capacitatea de școlarizare (conform Hotărâre Consiliu ARACIS nr. 70/22.04.2019*

Pentru creşterea gradului de concordanţă dintre exigenţele pieţii muncii şi nivelul pregătirii furnizate în cadrul programului de studii de masterat, dar şi în convergenţă cu standardele ARACIS în vigoare, planul de învăţământ a fost actualizat, fiind mai apropiat de realităţile sociale și economice.

Practica

În vederea asigurării condiţiilor pentru desfăşurarea stagiului de practică la programul de studii de masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice”, au fost încheiate convenţii cu instituții publice și private. Pentru domeniul ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE s-au încheiat 27 de convenţii, (*Parteneriatele au fost semnate pe o perioadă nedeterminată sau pe ani universitari - semnate anual funcţie de necesităţile seriei de studenţi).*

Conform standardelor ARACIS, practica pentru masteranzi s-a efectuat, inclusiv în cadrul organizațiilor în care aceștia erau încadrați în muncă, având în vedere că o mare parte dintre aceştia îşi desfăşoară activitatea profesională în cadrul unor organizații cu activitate specifică domeniului de master.

Finalizarea studiilor

Finalizarea studiilor în cadrul programului de studii de masterat se desfăşoară în conformitate cu *Metodologia de organizare a examenelor de finalizare a studiilor* şi *Regulamentul de finalizare a studiilor*, examenul de disertație constând într-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute din anul 2021 lucrările de disertatie sunt incarcate pe platforma https://sistemantiplagiat.ro/, cu care Universitatea „Nicolae Titulescu” are incheiat contract.

5. Concluzii și plan de îmbunătățire

În concluzie, în anul universitar 2025 – 2026, activitatea didactică şi de cercetare la nivelul programului masterat „Managementul organizaţiilor şi serviciilor publice” s-a desfăşurat în condiţii optime, cu respectarea normelor interne, standardelor ARACIS şi a normelor legislative referitoare la procesul de învățământ.

Pentru că îmbunătăţirea şi adaptarea permanentă la condiţiile în continuă schimbare reprezintă principalul obiectiv al programului de studii, activitatea în anul universitar 2026 - 2027 se va axa pe următoarele aspecte:

- coordonarea eficientă a activităţilor didactice desfăşurate online;

- creșterea calității în procesul educațional;
- modernizarea şi adaptarea continuă a traseului educaţional;
- pregătirea unor absolvenţi a căror formare profesională să fie apreciată pe piaţa muncii;
- creşterea exigenţei privind procesul educaţional, inclusiv în activitatea cadrelor didactice;
- analiza şi actualizarea anuală a fişelor de disciplină pentru disciplinele din planul de învăţământ;
- acoperirea integrală a disciplinelor cu manuale proprii;
- diversificarea disciplinelor opţionale şi facultative;
- urmărirea din timpul studiilor şi îndrumarea studenţilor cu aptitudini didactice pentru a urma o carieră universitară în cadrul facultăţii;
- încurajarea studenţilor cu performanţe deosebite din cadrul programului de studii pentru participarea la mobilităţile internaţionale prin programe ERASMUS;
- sporirea colaborării cu membrii Consiliului angajatorilor;
- dezvoltarea unei baze de date privind traseul absolvenţilor programului de studii;
- îmbunătăţirea accesului la baze de date cu literatură ştiinţifică.

Data: **Coordonator program de studii:**